

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «Живинский Жилкомхоз»

А.Ф. Панюков

(подпись) _____ 2020 год



**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ, УСЛУГАХ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**
по адресу: г. СЫКТЫВКАР, ул. ЕМВАЛЬСКАЯ, д. 23,
ЗА ПЕРИОД С 01 ЯНВАРЯ 2019 ГОДА ПО 31 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА

№ п/п	Наименование работы, услуги	Единица измерения	Показатель (периодичность)	Фактические расходы за год, руб.
1.	<i>Санитарное содержание придомовой территории в зимний период года</i>			
1.1.	Механизированная уборка снега придомовой территории многоквартирного дома, в том числе:			182 300
	Механизированная уборка снега придомовой территории специальным автотранспортом, в том числе:	раз	5	
	Сгребание снега с придомовой территории специальной техникой, в том числе ее подача	час	29	
	Вывоз снега	раз	1	
1.2.	Ручная уборка придомовой территории многоквартирного дома, в том числе:			308 231
	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега	раз	118	
	Сдвигание и подметание снега при отсутствии снегопада	раз	121	
	Очистка территории от уплотненного снега	раз	97	
	Удаление снежных накатов и наледи	раз	103	
	Подсыпка придомовой территории песчано-соляной смесью	раз	11	
	Уборка урн от мусора	раз	237	
	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	раз	123	
	Уборка мусора с придомовой территории (при наличии возможности)	раз	89	
	Очистка кровли от снега (частичная), козырьков подъездов	раз	6	
1.3.	Уборка контейнерной площадки (территория размещения бункера)	раз	259	
2.	<i>Санитарное содержание придомовой территории в летний период года</i>			
	Подметание придомовой территории	раз	143	189 463
	Уборка мусора с придомовой территории	раз	172	
	Очистка урн от мусора	раз	203	
	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	раз	152	
	Покос травы на газонах	раз	3	
3.	<i>Санитарное содержание мест общего пользования</i>			
	Мытье входного тамбура, лифтового холла 1-го этажа	раз	259	403 275
	Мытье лестничных площадок	раз	24	
	Влажное подметание лестничных маршей нижних трех этажей	раз	259	
	Влажное подметание лестничных маршей выше третьего этажа	раз	156	
	Влажная протирка почтовых ящиков, подоконников, дверных ручек	раз	12	
	Влажная протирка элементов лестничных маршей (перил, дверных полотен)	раз	12	
	Уборка чердаков и подвалов	раз	8	
	Мытье пола кабины лифта	раз	259	
	Мытье дверей, стен лифта	раз	24	
	Мытье окон	раз	2	
4.	<i>Содержание и техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов дома</i>			
4.1.	<i>Техническое обслуживание и ремонт внутридомовых инженерных систем:</i>			191 000
	Круглосуточное аварийное обслуживание: устранение аварий на внутридомовых инженерных сетях: после 18:00 до 08:00 (без учета аварийного обслуживания в течение рабочего времени, с учетом количественного состава МКД, входящих в состав управления УО)	дней	365	
	Осмотр и техническое обслуживание внутридомового оборудования, входящего в состав общего имущества МКД, в том числе:			332 186
	Общие плановые осмотры и обслуживание канализации, водопровода (холодное, горячее водоснабжение)	раз	132	
	Контроль состояния, исправности элементов внутренней канализации, дренажных систем	раз	259	
	Общие плановые осмотры системы отопления	раз	259	
	Техническое обслуживание (системы автоматического управления) тепловых узлов в составе приборов учета тепловой энергии и горячего водоснабжения, оборудования погодного регулирования	дней	365	
	Регулировка теплового узла	раз	11	
	Снятие показаний общедомовых приборов учета по коммунальным услугам «отопление», «горячее водоснабжение» (автоматические/электронные приборы учета), передача в ресурсоснабжающую организацию, с составлением двустороннего акта	месяц	12	
	Снятие показаний общедомовых приборов учета, передача показаний в РСО по коммунальной услуге «холодное водоснабжение»	месяц	12	
	Снятие показаний индивидуальных приборов учета по коммунальной услуге «отопление», расположенных в МОП	месяц	12	
	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое	раз	134	

	обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов			
	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	раз	121	
	Контроль и проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений	раз	146	
	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	раз	146	
	Проверка кровли на отсутствие протечек	раз	13	
	Промывка системы отопления, ГВС, гидравлические испытания тепловых сетей, узлов	раз	1	
	Опрессовка систем ГВС, отопления	раз	1	
	Запуск системы отопления	раз	1	
	Развоздушивание стояков при запуске отопления	раз	29	
	Подключение/отключение компрессора (тепловой узел)	раз	1	
	Опломбировка индивидуальных приборов учета	шт.	28	
		всего	28	в том числе
		ХВС	13	
		ГВС	15	
	Установка на ИПУ в жилых помещениях индикаторов антимагнитных пломб	шт.	28	
	Временное отключение горячего водоснабжения (стояк) (по заявке собственников помещений)	шт.	11	
	Составление актов ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета ХВ, ГВ	шт.	28	
	Временное отключение холодного водоснабжения (стояк) (по заявке собственников помещений)	шт.	10	
	Запуск ГВС/ХВС	шт.	21	
	Выполнение заявок собственников помещений (сантехник)	шт.	47	
4.2.	<i>Техническое обслуживание и ремонт внутридомового электрооборудования</i>			
	Общие плановые осмотры и обслуживание электросетей и электрооборудования на лестничных площадках	раз	54	198 101
	Обслуживание общедомовых приборов учета, ежемесячное снятие и сдача показаний в РСО (электроэнергия)	месяц	12	
	Снятие показаний индивидуальных приборов учета э/э, расположенных в МОП	месяц	12	
	Прием и выполнение заявок собственников помещений (электрик)	шт.	57	
	Регулировка уличного освещения, подключение автомата	раз	4	
	Смена светодиодных ламп	шт.	8	
	Смена потолочного светильника	шт.	2	
	Смена светильника на крыльце	шт.	4	
	Ремонт светильника	шт.	27	
	Ремонт выключателей в МОП	шт.	12	
	Ремонт датчиков движения	шт.	5	
4.3.	<i>Техническое обслуживание и ремонт конструктивных элементов многоквартирного дома</i>			
	Осмотр и обслуживание конструктивных элементов здания	месяц	12	
5.	ИНОЕ:			
	Диспетчерская служба (прием заявок после 18:00 до 08:00) (с учетом количественного состава МКД, входящих в состав управления)	дней	365	56 000
	Дератизационные мероприятия	месяц	12	
	Демонтаж/монтаж дверной ручки в тамбуре подъезда	шт.	3	
	Ремонт двери в тамбуре (навеска пружины)	шт.	6	
	Регулировка, смазка доводчика на входной двери	шт.	6	
	Ремонт доводчика, сварочные работы	раз	2	
	Закрытие продухов в подвале 1*0,8м	шт.	3	
6.	<i>Услуги по управлению многоквартирным домом</i>			
	Сбор, ведение и хранение информации, документов о собственниках помещений, в том числе ведение лицевого счета собственников помещений в соответствующей базе данных в электронном виде (специальная программа)	месяц	12	941 637
	Сбор, ведение и хранение информации, документов об общедомовом имуществе многоквартирного дома	месяц	12	
	Начисление обязательных платежей, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	месяц	12	
	Оформление платежных документов, в том числе счет-фактур и направление их собственникам и пользователям помещений в МКД	месяц	12	
	Работа по взысканию задолженности по оплате за содержание и ЖКУ, проведение текущей сверки расчетов	месяц	12	
	Прием граждан (собственников помещений) по вопросам пользования помещением, общедомовым имуществом, предоставлению управляющей организацией услуг	месяц	12	
	Принятие, рассмотрение обращений собственников помещений, подготовка и направление ответов	шт.	28	
	Предоставление информации по порядку расчетов и производству начислений размеров платы за коммунальные услуги	шт.	11	
	Осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан	чел.	79 из них: 74 – постоянно 5 – временно	
	Обработка информации о показаниях индивидуальных приборов учета по коммунальным услугам, занесение в базу данных, направление сведений ресурсоснабжающим организациям	месяц	12	
	Выдача справок о составе семьи	шт.	71	
	Ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета. Осуществление расчетов с	месяц	12	



	ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам ресурсоснабжения в целях обеспечения предоставления в установленном порядке собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида			
	Заключение договоров с подрядными организациями для обслуживания общедомового имущества	месяц	3	
	Подготовка паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному сезону	раз	1	
	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом	месяц	12	
	Подготовка отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом за предыдущий год	раз	1	
	Обслуживание и обновление сайта www.ezhva-zhkh.ru , обновление информации об ИПУ (с учетом количественного состава МКД)	месяц	12	
7.	<i>Техническое обслуживание лифтов (вне тарифной сетки, отдельной строкой)</i>			
	Круглосуточное аварийное обслуживание: устранение аварий, связанных с поломкой, остановкой лифтов	дней	365	349 781
	Плановые осмотры и техническое обслуживание лифтового оборудования	месяц	12	
8.	Аренда 8 куб. бункера для сбора ТКО (вне тарифной сетки, за счет собственных средств управляющей организации)	месяц	12	24 000
	СПРАВОЧНО:			
	Задолженность потребителей за содержание и жилищно-коммунальные услуги перед управляющей организацией на 01.01.2019			326 810
	Задолженность потребителей за содержание и жилищно-коммунальные услуги перед управляющей организацией на 01.01.2020			

